

西南财经大学天府学院

关于 2022 年度考核表填写的说明

全体教职工：

为顺利开展 2022 年度考核工作，人力资源管理处就填写年度考核系统的相关要求说明如下。

1. 符合填写人力资源系统年度考核的人员应于 2023 年 1 月 31 日前登录系统完成填写；各级考核领导于 2023 年 3 月 31 日前完成对部门或校区人员的考评。

2. 部门负责人在填写考评等级时应符合正态分布原则，一个部门的“优秀”率应小或等于 20%，不符合考核正态分部的考核结论将被退回。

3. 对于特殊考核情况，需与人力资源管理处沟通以后做出。

4. 2022 年 7 月 31 日后入职的新员工，因工作时间未达到学校年度考核时长要求，不参与 2022 年度考核表填写。

5. 因事假、病假、产假和停薪留职等原因目前不在岗，但 2022 年实际在岗时间累计超过 6 个月的，应参加 2022 年度考核的系统填写。

人力资源管理处

2022 年 12 月 31 日